

Zarządzenie Nr 119/2020
Burmistrza Miasta Tuszyna
z dnia 03 września 2020 roku

BM.0050. 119.2020

w sprawie: ustalenia zasad rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku „MÓJ RYNEK” w Tuszynie, przy ul. Zwierzyńskiego.

Na podstawie art 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713) art. 25 ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 23 ust.1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 roku, poz. 65, poz. 284, poz. 471, poz.782), art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 roku, poz.1170), uchwały Rady Miejskiej nr XLIII/346/94 z dnia 25 marca 1994 roku w sprawie wprowadzenia opłat za korzystanie z urządzeń targowych i uchwały Rady Miejskiej w Tuszynie Nr III/15/94 z dnia 7 września 1994 roku w sprawie zmiany w uchwale Nr XLIII/346/94 z dnia 25 marca 1994 r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku „MÓJ RYNEK” w Tuszynie przy ulicy Zwierzyńskiego (dz. nr ew. 342 i 344, obręb 11), zwanego dalej w treści niniejszego zarządzenia „targowiskiem”. Schemat stanowisk wywieszony jest na targowisku.

2. Przez rezerwację stanowisk rozumie się przyznanie na czas określony miejsca na targowisku według zasad określonych niniejszym zarządzeniem.

3. Administratorem targowiska jest Gmina Tuszyn.

§ 2. Ustala się następujące zasady rezerwacji na targowisku:

- 1) jeden podmiot lub producent rolny może dokonać rezerwacji tylko jednego stanowiska handlowego, a w przypadku kiedy pozostaną wolne stanowiska handlowe może zostać dokonana rezerwacja kolejnego stanowiska handlowego przez ten sam podmiot lub producenta rolnego;
- 2) rezerwacji dokonuje się odpłatnie na okres:
 - a) 3 miesięcy,
 - b) 6 miesięcy,
 - c) 12 miesięcy,
- 3) nie można rezerwować stanowisk handlowych z wyprzedzeniem, pomijając kolejność i ciągłość miesięcy kalendarzowych;
- 4) w celu dokonania rezerwacji stanowiska handlowego należy złożyć pisemny wniosek o rezerwację według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca;

ny

- 5) Administrator targowiska w pierwszej kolejności przydzieli rezerwację 4 stanowisk handlowych oznaczonych nr 1, 2 oraz G i H podmiotom, które dokonują sprzedaży produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego, a następnie podmiotom, które dokonują sprzedaży produktów rolno-spożywczych w systemie sprzedaży bezpośredniej;
- 6) w przypadku, gdy na to samo miejsce wpłynie większa ilość wniosków o rezerwację, Administrator targowiska przeprowadzi licytację z udziałem zainteresowanych wnioskodawców:
 - a) postąpienie w licytacji wyniesie 10 zł,
 - b) wnioskodawca, który wylicytuje stanowisko zobowiązany jest do wniesienia wylicytowanej kwoty do końca dnia, w którym odbyła się licytacja;
- 7) rezerwacja dokonywana jest na podstawie wniosku, potwierdzenia wydanego przez Administratora wniesienia opłaty lokalizacyjnej i rezerwacyjnej oraz podpisania umowy rezerwacji stanowiska;
- 8) opłatę za rezerwację stanowisk handlowych należy wносить z góry w terminie do ostatniego dnia miesiąca za następny miesiąc albo u upoważnionego inkasenta w dni targowe albo w kasie Urzędu Miasta Tuszyna w godzinach jej otwarcia w dni powszednie za wyjątkiem sobót albo przelewem na konto bankowe Gminy Tuszyn 58 1240 3451 1111 0000 3031 6216;
- 9) w przypadku nie opłacenia rezerwacji w terminie Administrator nie zapewnia rezerwacji uprzednio zajmowanego stanowiska;
- 10) rezerwacja nie może być odstępowana osobom trzecim, jednak dopuszcza się przebywanie na stanowisku osób upoważnionych, co nie zwalnia podmiotu posiadającego rezerwację z odpowiedzialności cywilno-prawnej oraz posiadania odpowiednich do prowadzenia działalności uprawnień i pozwoleń;
- 11) opłata lokalizacyjna i za rezerwację stanowiska handlowego nie podlega zwrotowi, w szczególności gdy podmiot posiadający rezerwację nie prowadzi handlu na zarezerwowanym stanowisku bądź zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej;
- 12) rezerwacja wykupionego miejsca obowiązuje do godziny 7.00, po tej godzinie miejsce może być zajęte przez innego handlującego, zaś podmiotowi posiadającemu rezerwację, nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności zwrot opłaty rezerwacyjnej;
- 13) podmiot posiadający rezerwację zobowiązany jest do posiadania i okazywania inkasentowi lub osobom upoważnionym dowodu dokonania zapłaty opłaty za rezerwację stanowiska handlowego wraz z dowodem tożsamości;
- 14) Administrator targowiska może odmówić rezerwacji stanowiska handlowego podmiotowi, który nie stosuje się do Regulaminu targowiska „MÓJ RYNEK” w Tuszynie, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach może wstrzymać przyznanie rezerwacji.

§ 3. 1. Ustala się następujące stawki opłat za korzystanie z urządzeń targowych na terenie targowiska „MÓJ RYNEK” w Tuszynie:

- 1) jednorazową opłatę lokalizacyjną w wysokości 100 zł;
- 2) jednorazową opłatę lokalizacyjną dla podmiotów, które dokonują sprzedaży produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego obniża się o 50% od opłaty wymienionej w ust. 1 lub od wylicytowanej;
- 3) miesięczną opłatę rezerwacyjną dla podmiotów, które dokonują sprzedaży, rezerwujących stanowisko pod wiatą:
 - w wysokości 70 zł za stanowisko handlowe z oświetleniem tj. na placu nr 1,
 - w wysokości 50 zł za stanowisko handlowe bez oświetlenia tj. na placu nr 2;
- 4) miesięczną opłatę rezerwacyjną dla podmiotów, które dokonują sprzedaży produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego obniża się o 50% od opłaty wymienionej w ust. 3;
- 5) miesięczną opłatę rezerwacyjną dla podmiotów, które dokonują sprzedaży, rezerwujących stanowisko nie zadaszone w wysokości 1,50 zł za każdy m² oznaczonego stanowiska (różne wielkości stanowisk).

2. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia podmiotu posiadającego rezerwację od innych opłat, w tym opłaty targowej i za korzystanie z urządzeń targowiska.

§ 4. W Zarządzeniu Burmistrza Miasta Tuszyna Nr 2 /2015 z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki opłaty lokalizacyjnej i opłaty za rezerwację stanowiska na targowiskach „Giełda Rolna” i Zwierzyńskiego” skreśla się § 2.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Tuszyna i Kierownikowi Referatu Ogólnoorganizacyjnego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

BURMISTRZ
Małeck
mgr inż. Witold Małeck

Sprawdzono pod względem
formalnym
Bożena Gilla Łd-M-1096
.....
data podpis

Bożena Gilla
Łd-M-1096

WNIOSEK

o przyznanie rezerwacji stanowiska handlowego na targowisku „MÓJ RYNEK” w Tuszynie

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy/ dane i siedziba firmy:

.....

2. Nr telefonu,

3. NIP, REGON

4. Okres wnioskowanej rezerwacji:

- 3 miesiące,
- 6 miesięcy,
- 12 miesięcy

5. Określenie wnioskowanego miejsca rezerwacji

6. Prowadzę :

- działalność gospodarczą,
- działalność rolniczą,
- rolniczą działalność producencką, w tym w systemie rolnictwa ekologicznego,
- inną (jaką)

7. Określenie rodzaju sprzedawanego towaru:

8. Oświadczam, że zapoznałam/tem i zgadzam się z zapisami regulaminu targowiska „MÓJ RYNEK” w Tuszynie oraz posiadam wszelkie niezbędne pozwolenia i /lub certyfikaty i/lub uprawnienia do handlu w/w towarem.

Tuszyn, dnia

(podpis wnioskodawcy/ pieczęć)

Ja, wyrażam zgodę/ nie wyrażam *, aby moje dane osobowe w zakresie nr telefonu były przetwarzane przez Gminę Tuszyn w celu przyznania rezerwacji stanowiska handlowego na targowisku „MÓJ RYNEK” w Tuszynie.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tuszyn, 95-080 Tuszyn, ul. Piotrkowska 2/4;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych elektronicznie – iod@tuszyn.info.pl, pisemnie pod adresem Administratora, lub telefonicznie 42-232-13-83 w. 28;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonywania umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu wykonywania prawnie uzasadnionego interesu Gminy Tuszyn polegającego na dochodzeniu i zabezpieczeniu wzajemnych roszczeń na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane przetwarzane będą do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u administratora, z uwzględnieniem okresu przedawnienia roszczeń;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (bycia zapomnianym) lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy;
- 9) Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

* niepotrzebne skreślić