

Opis przedmiotu warunków zamówienia na odbiór i wywóz nieczystości stałych z terenu Targowiska Gminnego w Tuszynie przy Al. Jana Pawła II 70, placów i ulic miasta oraz Urzędu Miasta w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4.

Część I. Informacje ogólne.

1. Informacja o Zamawiającym.

**Gmina Tuszyn z siedzibą w Tuszynie
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn woj. łódzkie**

Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór oraz wywóz nieczystości stałych z terenu Targowiska Gminnego w Tuszynie przy Al. Jana Pawła II nr 70, placów i ulic miasta oraz Urzędu Miasta w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4

Część II. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- Oferty składane są w jednym egzemplarzu.
- Oferta winna zawierać:
cenę jednego metra sześciennego netto i brutto w rozbiciu na odpady:
 - a) zmieszane z targowisk 200302 ,
 - b) komunalne 200301,
 - c) opakowania z papieru i tektury 150101 (selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe),
 - d) opakowania z tworzyw sztucznych 150102 (selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe) ,
 - e) opakowania ze szkła 150107 (selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe),
 - f) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach 200399.

W ofercie należy wskazać w jaki sposób będą przekazywane:

a) zmieszane odpady komunalne czy bezpośrednio czy za pośrednictwem stacji przeładunkowej o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach do instalacji komunalnych (wskazanych w ofercie przez Wykonawcę), które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4 ustawy o odpadach. Zgodnie z art. 35 ust. 6 pkt 1 instalacja komunalna do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych musi być określona na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 spełniająca wymagania najlepszej dostępnej techniki, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska lub technologii, o której mowa w art. 143 tej ustawy. Wykonawca uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797) przekazuje odpady do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

b) selektywnie zebrane odpady czy bezpośrednio czy za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

W ofercie oferent składa oświadczenie o treści:

„Oświadczam/y, że jako wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.”*

***Uwagi:**

1. Termin „RODO” oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

Zastrzeżeniu nie podlegają informacje, które są jawne na podstawie odrębnych przepisów.

- Oferty należy składać w zaklejonych kopertach oznakowanych:

**Urząd Miasta w Tuszynie
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn**

„Oferta na odbiór i wywóz nieczystości stałych z terenu Targowiska Gminnego w Tuszynie przy Al. Jana Pawła II 70, placów i ulic miasta oraz Urzędu Miasta w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4”

Część III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Do obowiązków oferenta należeć będzie odbiór i wywóz nieczystości stałych: odpady z targowisk - 200302, opakowania z papieru i tektury - 150101, opakowania z tworzyw sztucznych - 150102, opakowania ze szkła - 150107, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 200301 oraz odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach - 200399.

Odbiór i wywóz w/w nieczystości winien odbywać się raz w tygodniu z terenu Targowiska Gminnego w Tuszynie przy Al. Jana Pawła II 70 oraz z terenu Urzędu Miasta w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4

Szacunkowa ilość zabieranych odpadów:

- Targowisko Gminne ok. 211 m³, w tym: zmieszane 81 m³, segregowane 130 m³,
- ulice i place ok. 105 m³, w tym: zmieszane 37 m³, segregowane 68 m³,
- Urząd Miasta ok. 72 m³, w tym: zmieszane 28 m³, segregowane 42 m³, odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach 2 m³.

Część IV. Termin realizacji zamówienia.

Określa się termin zamówienia na jeden rok od daty zawarcia umowy tj. od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

Część V. Kryteria oceny ofert:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszą cenę zaproponowaną przez wykonawcę.

Część VI. Warunki umowy o wykonanie zamówienia.

Z oferentem, który wygrał konkurs zostanie zawarta umowa na warunkach określonych przez Zamawiającego po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.

Część VII. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta w Tuszynie **do dnia 17 grudnia 2020 r. do godz. 12⁰⁰**. Oferty złożone po terminie, będą zwrócone oferentowi bez otwierania.

Część VIII. Miejsce, termin, tryb otwarcia, informacje na temat oceny ofert.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego Oferenta o wyborze oferty.

URMISTRZ
Małeck
mgr inż. Witold Małeck

KIEROWNIK REFERATU
OGÓLNOORGANIZACYJNEGO

mgr inż. Sylwia Piter

S. Chęć

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejsza informacja jest skierowana do osób fizycznych, których dane Gmina Tuszyn jako Zamawiający bezpośrednio pozyskała, w tym od:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie)
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszą informację otrzymała Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Tuszyna z siedzibą w Tuszynie, 95-080 Tuszyn, ul. Piotrkowska 2/4; Z administratorem możesz skontaktować się: - telefonicznie + 48 (42) 614-34-26 wew. 38 - drogą mailową: tuszyn@tuszyn.info.pl - listownie na adres Administratora.
Inspektor Ochrony Danych	Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z IOD w następujący sposób: - telefonicznie +48 42 614-34-26 wew. 28; - drogą mailową: iod@tuszyn.info.pl; - listownie na adres Administratora.
Podstawa prawna i cel przetwarzania	Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tj. zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro pn. „Odbiór i wywóz nieczystości stałych z terenu Targowiska Gminnego w Tuszynie przy Al. Jana Pawła II 70, placów i ulic miasta oraz Urzędu Miasta w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4”, określonego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, prowadzonym w trybie wskazanym w opisie;
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, co oznacza że Pani/Pana dane będą przetwarzane przez Urząd Miasta w Tuszynie maksymalnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu stosowne przepisy (udip, np. audytor) oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadania na zasadach zleconych usług;
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 — 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania / zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9. nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
Obowiązek podania danych	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia oferty;
Zautomatyzowane przetwarzanie	W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane.

zawarta w dniu w Tuszynie pomiędzy

1. **Gminą Tuszyn** z siedzibą w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4, NIP 728-25-99-683, REGON 590648304 reprezentowaną przez :
Witolda Małeckiego – Burmistrza Miasta Tuszyn,
zwaną dalej „Zlecniodawcą, a
2. **Przedsiębiorcą** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą
NIP Regon, pozwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Tuszyn działalności polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nr rejestru działalności regulowanej, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o następującej treści:

§ 1

Zlecniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania świadczenie usług polegających na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów w tym: odpadów z targowisk - 200302, opakowań z papieru i tektury - 150101(selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe), opakowań z tworzyw sztucznych - 150102(selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe), opakowań ze szkła - 150107(selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe), niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - 200301 i odpadów komunalnych nie wymienionych w innych podgrupach 200399, zwanych dalej w treści umowy „odpadami”, pochodzących z nieruchomości Zlecniodawcy.

§ 2

1. Odbiór odpadów odbywać się będzie z następujących nieruchomości:
 - 1) Targowisko Gminne położone w Tuszynie przy ul. Al. Jana Pawła 70;
 - 2) Urząd Miasta w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4.
2. Odbiór odpadów odbywać się będzie w następujących dniach każdego tygodnia:
 - 1) Targowisko Gminne - poniedziałek w godzinach 13.00 – 15.00;
 - 2) Urząd Miasta - piątek w godzinach 7.00 – 8.00.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) odbioru odpadów podzielonych na frakcje: odpady z targowisk 200302, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 200301, opakowania z papieru i tektury 150101(selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe), opakowania z tworzyw sztucznych 150102, opakowania ze szkła 150107(selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe) oraz odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach 200399 pochodzących z:
 - a) Targowiska Gminnego przygotowanych przez Zlecniodawcę w workach;
 - b) pojemników stanowiących własność Zleceniobiorcy ustawionych na wyznaczonym terenie Urzędu Miastaw terminach ustalonych w § 2 ust. 2 niniejszej umowy;
- 2) sprzątania miejsca zaśmieconego przy załadunku odpadów do samochodu;
- 3) przekazywania - bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.) i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - odpadów zebranych selektywnie;
- 4) przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, do instalacji komunalnych
(nazwy instalacji wskazanych w ofercie przez Wykonawcę), które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4 ustawy o odpadach. Zgodnie z art. 35 ust. 6 pkt 1 instalacja komunalna do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów musi zostać określona na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 spełniająca wymagania najlepszej dostępnej techniki, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony

środowiska, lub technologii, o której mowa w art. 143 tej ustawy. Zleceniobiorca uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.) przekazuje odpady do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

- 5) wystawiania potwierdzenia odbioru odpadów po każdym odbiorze oraz karty przekazania odpadów po zakończonym miesiącu.

§ 4

Zleceniodawca zobowiązany jest do zapewnienia samochodom Zleceniobiorcy odpowiedniego i bezpiecznego dojazdu do miejsca składowania odpadów oraz uprawniony jest do kontroli należytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę. Kontrolę mogą przeprowadzić pracownicy Urzędu na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Tuszyna.

§ 5

1. Cenę za odbiór i zagospodarowanie jednego metra sześciennego odpadów strony ustalają:
 - a) z targowisk 200302 w kwocie - zł brutto (słownie:),
 - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 200301 w kwocie - zł brutto (słownie:),
 - c) selektywnie gromadzone komunalne odpady opakowaniowe, tj. opakowania z papieru i tektury 150101, opakowania z tworzyw sztucznych 150102, opakowania ze szkła 150107, odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach 200399, w kwocie - zł brutto (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą.
 2. Zleceniobiorca za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy otrzyma miesięczne wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości metrów sześciennych odebranych odpadów wykazanych w kartach przekazania odpadów oraz ceny za wywóz jednego metra sześciennego odpadów ustalonej w ust. 1.
 3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca kalendarzowego faktura VAT.
 4. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy płatne jest za dany miesiąc z dołu w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze VAT.
 5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
 6. Wartość umowy strony ustalają **do kwoty** **zł brutto** (słownie złotych).
- Środki na realizację niniejszej umowy będą przekazywane Zleceniobiorcy z zastrzeżeniem ich uchwalenia w budżecie na 2021 rok.

§ 6

Umowę zawiera się na okres **od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku**.

§ 7

Zleceniobiorca może wstrzymać odbiór odpadów lub odstąpić od umowy, bez uprzedniego wezwania, ze skutkiem natychmiastowym jeśli Zleceniodawca zalega z zapłatą wynagrodzenia co najmniej za dwa przyjęte okresy rozliczeniowe.

§ 8

1. Jeżeli Zleceniobiorca nie wykona usługi zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zleceniodawca zastosuje karę umowną w wysokości 50,00 zł, a usługa winna być prawidłowo wykonana w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
 2. Jeżeli drugi i kolejny raz w ciągu miesiąca zostanie stwierdzone nie wykonanie usługi zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zleceniodawca zastosuje karę umowną w wysokości 100,00zł, a usługa winna być prawidłowo wykonana w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
 3. Jeżeli trzeci raz w ciągu miesiąca zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie usługi Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez uprzedniego wezwania.
- Zleceniodawca zastrzega prawo do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli powstała szkoda przekroczy wartość kar umownych.

201

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. 1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) wstrzymania świadczenia usługi;

4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;

2. 2. Zleceniodawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z Zleceniobiorcą dokonuje zmiany umowy w szczególności przez:

1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;

2) zmianę sposobu wykonywania usługi;

3) zmianę zakresu świadczenia Zleceniobiorcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy

– - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

3. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2.1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 2.1, Zleceniodawca, w uzgodnieniu z Zleceniobiorcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 2.2.

4. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2.1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

§ 10

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1429 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

§ 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w tym Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2021r.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....

.....
Skarbnik Miasta (kontrasynata)

Nie zgłaszam zastrzeżeń formalno – prawnych
do treści umowy

Dnia, 8.12.2020r. R. Pr. Bożenna Gilla

Bożenna Gilla